



UNIONE DEI COMUNI GALLURA
Via Vittorio Emanuele 9 – Il Piano
07024 La Maddalena (SS)
P.IVA / C.F. 02346160902
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699
email: info@unionegallura.it – P.E.C.: info@pec.unionegallura.it
<http://www.unionegallura.it>

DISCIPLINARE D'INCARICO COMPONENTE ESTERNO SERVIZIO ASSOCIATO NUCLEO DI VALUTAZIONE UNIONE GALLURA

TRA

L'Unione dei Comuni Gallura, con sede in Via Vittorio Emanuele 9 – Il Piano, 07024 La Maddalena (SS) C.F./P.IVA 02346160902, in persona del Segretario e Direttore Generale Barbara Pini, residente per la carica nella stessa sede dell'Unione, la quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Unione dei Comuni in base al decreto n. 1/2008 del 02/12/2008;

E

Gianluca Bertagna, [REDACTED]

premesse che:

1. con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 3 del 26 gennaio 2010 è stato costituito l'Ufficio sovracomunale "Nucleo di Valutazione" ed approvata la relativa convenzione, poi modificata con deliberazione di consiglio n. 11 del 5 novembre 2013;
2. che ad esso hanno aderito i Comuni di La Maddalena, Palau, Sant'Antonio di Gallura, Telti (giuste deliberazioni:- di Consiglio dell'Unione n. 11 del 5 novembre 2013,- di Consiglio del Comune di Palau n. 24 del 26 novembre 2013,- di Consiglio del Comune di Telti n. 47 del 29 novembre 2013,- di Consiglio del Comune di La Maddalena n. 63 del 25 novembre 2013,- di Consiglio del Comune di Sant'Antonio di Gallura n. 43 del 30 novembre 2013 - Nota protocollo n.480 del 09 marzo 2018 del Comune di Arzachena);
3. che con Delibera di Giunta n. 4 del 5-02-2021, vengono individuati come componenti esterni del Nucleo di Valutazione il Dott. Gianluca Bertagna e la Dott.ssa Emanuela Sias;

considerato che il suddetto rapporto di collaborazione deve essere regolato da apposito disciplinare di incarico;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Unione dei Comuni Gallura affida alla Dott. Gianluca Bertagna, che accetta, l'incarico di componente esterno del Servizio associato Nucleo di Valutazione dell'Unione Gallura, ai sensi del d.lgs. n.286/1999 e s.m.i..

L'incaricato si impegna, pertanto, nei confronti dei Comuni di Arzachena, La Maddalena, Palau, Sant'Antonio di Gallura, Telti, e dell'Unione Gallura a svolgere quanto indicato nella proposta conservata in atti prot. 998/2020 e a collaborare ed assicurare i seguenti adempimenti:



UNIONE DEI COMUNI GALLURA
Via Vittorio Emanuele 9 – Il Piano
07024 La Maddalena (SS)
P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: info@unionegallura.it – P.E.C.: info@pec.unionegallura.it

<http://www.unionegallura.it>

- a) valutare tempestivamente le prestazioni ed i risultati della struttura amministrativa (Dirigenti e P.O.) dell'Unione dei Comuni e dei Comuni aderenti al Nucleo di Valutazione, sulla scorta di criteri oggettivi e qualitativi che formano i sistemi di valutazione, operando in posizione di autonomia e rispondendo esclusivamente al Presidente ed al Segretario Generale dell'Unione dei Comuni, senza vincoli di subordinazione gerarchica, né obblighi di osservanza di orari di lavoro;
- b) supportare gli enti nella definizione ed aggiornamento del regolamento sulla metodologia di valutazione delle prestazioni del personale;
- c) collaborare per la individuazione ed il miglioramento di indicatori (qualità, costi, tempi, risultati, ecc.) e modalità di misura delle attività;
- d) analizzare e verificare le attività e i risultati conseguiti da ciascun servizio e/o settore dei Comuni aderenti e dell'Unione dei Comuni, con particolare riferimento alla realizzazione degli obiettivi programmati negli atti di indirizzo generale e alla corretta ed economica gestione delle risorse disponibili;
- e) svolgere un'azione di supporto nella verifica dell'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed in altri atti di indirizzo politico, fornendo elementi sullo stato di attuazione dei programmi;
- f) assistere, se richiesto, attraverso lo svolgimento di istruttorie e la formulazione di pareri, gli organi istituzionali, nella definizione dei processi, criteri e parametri di valutazione del lavoro e nella definizione e gestione dei relativi sistemi di remunerazione e di incentivazione;
- g) svolgere attività di consulenza in particolare per la costituzione del fondo per le risorse decentrate ed attività di supporto nelle procedure di gestione del personale;
- h) compiti demandati dalla legge e dai regolamenti in materia di trasparenza, anticorruzione e contrattazione decentrata.
- i) ogni onere comunque connesso e conseguente per l'espletamento dei compiti per legge o regolamento di competenza del Nucleo di Valutazione. Il Nucleo assume le proprie determinazioni finali esclusivamente in forma collegiale.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO- DICHIARAZIONI DELL'INCARICATO

L'incarico previsto ha la durata di un (1) anno dalla sottoscrizione del presente atto.

L'incaricato sottoscrivendo il presente disciplinare, dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del Decreto legislativo 165/2001 e.s.m. e di assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 Legge n. 136/2010 e di osservare il patto d'integrità adottato con Determinazione del Direttore Generale dell'Unione dei Comuni Gallura n. 99 (124 R.G) del 10.05.2017;



UNIONE DEI COMUNI GALLURA
Via Vittorio Emanuele 9 – Il Piano
07024 La Maddalena (SS)
P.IVA / C.F. 02346160902
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699
email: info@unionegallura.it – P.E.C.: info@pec.unionegallura.it
<http://www.unionegallura.it>

ART. 3 – COMPENSO-- SPESE CONTRATTUALI

L'Unione dei Comuni, per l'espletamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione, corrisponderà all'incaricato il compenso annuo e onnicomprensivo di € 17.763,20 compresi oneri e IVA ed ogni altro onere/compenso. Le spese contrattuali, (bollo, eventuali spese di registrazione in caso d'uso), sono a carico del professionista.

Gli incontri saranno quelli previsti nell'offerta in atti conservata prot. 998 del 29.10.2020.

In caso di cessazione anticipata, per i periodi inferiori all'anno il suddetto compenso è determinato proporzionalmente.

Il compenso sarà corrisposto in rate semestrali posticipate, previa presentazione di richiesta ed a seguito di verifica del regolare espletamento dell'incarico.

ART. 4 – INFORMAZIONE E TUTELA PRIVACY

Il componente del Nucleo ha diritto, anche singolarmente, di prendere visione dei documenti amministrativi detenuti dagli uffici e di richiederne copia per iscritto o oralmente.

Ha altresì diritto di richiedere agli uffici, oralmente o per iscritto, ogni informazione utile allo svolgimento dei propri compiti.

Le suddette richieste vanno rivolte ai dirigenti responsabili delle singole unità operative, che dovranno ottemperarvi.

L'incaricato si obbliga a mantenere la riservatezza sui dati e/o notizie di cui venga a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico ed a rispettare le disposizioni del d.lgs. n.196/2003 e s.m.i.in materia di tutela della riservatezza .

Le parti dichiarano di conoscere reciprocamente le informazioni di cui all'art. 13 del Reg. 2016/679/UE circa il trattamento dei dati personali conferiti per l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù degli artt. 15-18 e 21 della citata normativa.

Il Nucleo di Valutazione, tratta i dati ad esso forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi nonché per fini di studio e statistici. Con la sottoscrizione del presente contratto l'incaricato acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet dell'Ente. Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito rispettivamente dai seguenti Capi: I ("Principi"); III ("Diritti dell'interessato"); IV ("Titolare del trattamento e responsabile del trattamento") e V ("Trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni Internazionali") del GDPR con particolare attenzione per quanto riguarda le misure tecniche ed organizzative che debbono essere messe in atto per garantire e dimostrare che il trattamento sia effettuato conformemente alla normativa innanzi citata.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero.

L'incaricato si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 28 del GDPR ed a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento e, comunque, conformemente al disposto dalla normativa di cui sopra, tra cui l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dal GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.



UNIONE DEI COMUNI GALLURA
Via Vittorio Emanuele 9 – Il Piano
07024 La Maddalena (SS)
P.IVA / C.F. 02346160902
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699
email: info@unionegallura.it – P.E.C.: info@pec.unionegallura.it
<http://www.unionegallura.it>

L'incaricato si obbliga a:

- assicurare che i trattamenti siano svolti nel pieno rispetto della legislazione vigente nonché della normativa per la protezione dei dati personali ivi inclusi - oltre al citato Regolamento UE 679/2016;
- anche gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali (nel seguito "Garante");
- eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- attivare le necessarie procedure aziendali, per identificare le "Persone autorizzate e incaricate al trattamento" ed organizzarli nei loro compiti;
- adottare preventive ed adeguate misure tecniche ed organizzative atte ad evitare e/o ridurre il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR e, in particolare, dall'art. 32.

ART. 5 – ARCHIVIAZIONE

I provvedimenti del Nucleo di valutazione dovranno essere formalizzati e sottoscritti tempestivamente.

ART. 6 - CESSAZIONE

Le parti hanno facoltà di recesso, da esercitarsi con un preavviso scritto di almeno 30 giorni.

In tal caso il compenso sarà rapportato in proporzione all'effettiva durata dell'incarico. Anche in tale eventualità il componente del Nucleo dovrà assicurare la collaborazione necessaria per le eventuali valutazioni di competenza, relative al periodo precedente la cessazione dell'incarico, salvo diverso accordo tra le parti.

ART. 7 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere in conseguenza di questo disciplinare d'incarico, non definite in via breve fra le parti contraenti, saranno demandate ad un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui due scelti, uno ciascuno, dalle parti e il terzo da designarsi, di comune accordo, tra le parti medesime.

ART. 8 - REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare d'incarico non è soggetto a registrazione, se non in caso d'uso.

L'incaricato

Il Segretario e Direttore Generale

Dott. Gianluca Bertagna

Dr.ssa Barbara Pini